



ANTIGA E MÍSTICA ORDEM ROSACRUZ – AMORC

CENTRO CULTURAL ROSACRUZ, AMORC

MUSEU EGÍPCIO & ROSACRUZ TUTANKHAMON

Edital 02/2025

Visitas de grupos institucionais do 2º Semestre de 2025 ao Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon

O Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon, em acordo com o Estatuto de Museus (Lei Federal 11.904 de 14 de janeiro de 2009) tem como objetivo a preservação, o estudo, a pesquisa, a educação, a contemplação, o turismo e a exposição de conjuntos e coleções de valor histórico, artístico, científico e técnico. Ainda, promove ações educativas, fundamentadas no respeito à diversidade cultural e participação da comunidade.

A ação educativa no Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon visa oferecer o acesso à artefatos réplicas e originais pertencentes à civilização egípcia antiga sob o olhar científico, abrangendo conceitos histórico-arqueológicos e relacionados, em consonância com os princípios do Estatuto de Museus, através de visitas guiadas ou não, e atividades diversas. Essas ações educativas são destinadas ao público institucional, seja universitário, escolar, de turismo ou outras entidades públicas ou privadas de diferentes naturezas, desde que previamente agendadas por estas junto ao Museu Egípcio.

O agendamento para o **2º semestre (01/08/2025 a 21/12/2025)** deverá ser realizado via sistema de agendamento oficial do Museu Egípcio disponível no endereço: <https://museuegipcioerosacruz.org.br/visitas-para-grupos/>

A disponibilização das vagas para grupos institucionais será realizada da seguinte forma:

a) Visitas monitoradas (guiadas):

Terças: 10h00 e 14h00;

De Quarta à Sexta: 10h00; 14h00 e 15h00;

Feriados e pontes: Indisponíveis.

b) Visitas sem monitoria (sem-guia):

Terças: 11h00, 15h00 e 16h00;

De Quarta à Sexta: 11h00; 13h00 e 16h00;

Sábados e Domingos: 10h00; 11h00; 13h00; 14h00; 15h00

Feriados e pontes: Indisponíveis.

Horário	Domingo	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
10h00	Sem monitoria	Fechado	Monitorada	Monitorada	Monitorada	Monitorada	Sem monitoria
11h00	Sem monitoria	Fechado	Sem monitoria				
12h00	Indisponível	Fechado	Indisponível	Indisponível	Indisponível	Indisponível	Indisponível
13h00	Sem monitoria	Fechado	Sem monitoria				
14h00	Sem monitoria	Fechado	Monitorada	Monitorada	Monitorada	Monitorada	Sem monitoria
15h00	Sem monitoria	Fechado	Sem monitoria	Monitorada	Monitorada	Monitorada	Sem monitoria
16h00	Indisponível	Fechado	Sem monitoria	Sem monitoria	Sem monitoria	Sem monitoria	Indisponível

- c) A disponibilidade para todos os horários mencionados no item acima dependerá de **não haver** uma instituição já marcada.
- d) Em hipótese alguma o Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon permitirá a entrada de dois ou mais grupos simultâneos, pois visa a segurança física de seus visitantes, colaboradores e museália, garantindo fácil acesso à saída nas rotas de fuga em emergências e salvaguarda do acervo.
- e) O Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon não é responsável pela manutenção do sistema de agendamentos. Esta manutenção é realizada pela empresa Microsoft, detentora do sistema Microsoft Bookings.
- f) Atenção à característica do sistema: no ato do agendamento, é possível que horários e datas fiquem indisponíveis, dependendo da demanda de acessos ao sistema Microsoft Bookings, cujo acesso será permitido de forma simultânea pelos usuários. Dessa forma, apenas preencher o formulário não garante o agendamento.

- g) **O agendamento será confirmado mediante envio de e-mail automático do Museu Egípcio após o procedimento declarado acima em sistema online. Cada horário agendado terá um e-mail específico para ele. Portanto, caso o responsável do grupo realize mais de um agendamento, receberá os e-mails correspondentes a estes.**
- h) Cancelamentos poderão ser realizados através do próprio sistema de agendamento, com link no email de confirmação do agendamento enviado no email do solicitante ou à equipe do Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon via telefone 41 33513024 ou e-mail museu@amorc.org.br
- i) Em caso de atrasos, o tempo da visitação será diminuído de acordo com o tempo restante.
- j) A tolerância para atrasos nas visitas com monitoria será de **15 minutos**. Após esse tempo, o Museu se reserva ao direito de não oferecer a monitoria afim de não atrasar os demais atendimentos.
- k) Os horários agendados serão seguidos conforme estabelecido, não sendo possível adiantar ou atrasar a visita.
- l) Independente de modalidade ou horário de visita, o grupo deverá ser constituído por, no máximo, 40 integrantes.
- m) Grupos que eventualmente sejam divididos serão atendidos separadamente em cada área expositiva (desde que tenham adquirido visitas a dois ou três espaços), trocando de maneira circular as exposições a serem visitadas.
- n) Grupos institucionais não são atendidos na Bilheteria do Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon.
- o) O professor, guia de turismo ou responsável do grupo, deverá recolher os valores de ingresso dos integrantes e efetivar o pagamento uma única vez na recepção principal do Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon. (Integrantes não serão atendidos individualmente).
- p) A manifestação pela opção das exposições a serem visitadas se dará por meio do professor, guia de turismo ou responsável do grupo, sendo vetada a escolha individual dos integrantes. A indicação deve ser feita no ato do agendamento no sistema ou revisão na recepção principal do Museu.
- q) **É obrigação do professor, guia de turismo ou responsável do grupo, a leitura, o preenchimento e a assinatura do Termo de Responsabilidade, bem como sua entrega no ato da visita.**



São considerados grupos institucionais: escolas e colégios públicos ou privados, faculdades e universidades públicas ou privadas, grupos de agências de turismo, postos de saúde, grupos de idosos, grupos de escoteiros, empresas, instituições beneficentes, espaços de arte e similares.

Grupos que tenham interesse em realizar uma visita ao Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon deverão, **obrigatoriamente**, realizar o agendamento via sistema online no site oficial do museu conforme o link:

<https://museuegipcioerosacruz.org.br/visitas-para-grupos/>

A agenda para visitas institucionais do 2º Semestre de 2025 do Museu Egípcio estará disponível a partir do dia **04/06/2025** podendo ter suas datas e horários agendados durante todo o 2º semestre a partir de **01 de agosto de 2025 até 21 de dezembro de 2025.**

Feriados e pontes (emendas) de feriados não estão, em hipótese alguma, disponíveis para agendamentos de grupos.

Caso a data ou o horário requerido esteja indisponível, o grupo poderá se inscrever em Lista de Espera, disponível no link abaixo – esta **não é** uma promessa de agendamento, mas a equipe do Museu Egípcio estará atenta para ofertá-la se houver desistência.

<https://museuegipcioerosacruz.org.br/visitas-para-grupos/>

No ato do agendamento serão solicitados ao responsável do grupo diversos dados: isso garante a boa funcionalidade de atendimento e o padrão de visitação.

São os dados:

- Nome da instituição
- Nome da empresa de turismo (se houver)
- Nome do responsável e cargo na instituição
- Telefone com DDD
- E-mail
- Quantidade de integrantes
- Série a qual pertencem (se houver)
- Local da instituição



Os valores para visitação agendada (dias úteis e finais de semana – sem feriados e pontes) a cada espaço estão descritos abaixo:

Museu Egípcio + Complexo Luxor	R\$4,00 por aluno.
Museu Tutankhamon	R\$5,00 por aluno.
Todos os espaços	R\$9,00 por aluno.

Instituições de tipologia **CRAS, FAS e CAPES** poderão solicitar isenção através do email museu@amorc.org.br, depois de realizarem o agendamento conforme o procedimento acima. A solicitação será analisada em colegiado pela área de gestão do Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon.

O agendamento será para os horários pré-determinados e as exposições a serem visitadas deverão ser selecionadas no próprio sistema de agendamento.

As visitas, independente da data, horário e modalidade, terão 1h00 de duração no máximo.

O Museu Egípcio não tomará responsabilidades ou obrigações com grupos que não estejam devidamente agendados.

Se houver necessidade de o grupo sair antes do horário previsto pelo Museu Egípcio, o responsável poderá solicitar ao monitor.

Não serão homologadas visitas de grupos institucionais sem que exista o devido agendamento conforme o modelo acima.

Caso o responsável do grupo não queira a monitoria (em relação aos horários determinados para a atividade) poderá solicitar junto ao monitor a dispensa do serviço.

É de responsabilidade do Museu Egípcio:

- Fornecer o devido atendimento conforme acordado no modelo acima.
- Fornecer informações relevantes no campo da egiptologia.
- Expor réplicas de alta qualidade produzidas por artistas e entidades profissionais.
- Expor e preservar pessoas mumificadas e artefatos originais. Entretanto, o Museu Egípcio se reserva ao direito de removê-los com ou sem prévio aviso

para fins de preservação e conservação, bem como qualquer outro item do acervo, aparelho, cartaz ou folheto da exposição.

- Esclarecer e indicar procedimentos e informações básicas da Ordem Rosacruz – AMORC.
- Manter o decoro de visitação junto aos seus visitantes, respondendo imediatamente à desordem ou ameaças aos espaços expositivos, muse lia, demais visitantes ou   própria equipe do Museu.
- Manter a disposição dos visitantes de qualquer natureza o QRCode de pesquisa de satisfação e de público afim de melhorar os serviços e procedimentos do Museu.
- Enviar, para o email fornecido no ato do agendamento, a avaliação institucional dos serviços oferecidos a instituição por parte do Museu.

É de responsabilidade dos grupos de visitantes:

- Fornecer dados corretamente à equipe do Museu Egípcio para garantir o seu correto agendamento.
- Respeitar todas as regras internas do espaço do Museu Egípcio, desde o ato do agendamento até a saída ao término da visita.
- Respeitar o horário agendado.
- Ter em mente que os monitores ter o plena autoridade no grupo e que têm como objetivo a excelência de atendimento do Museu Egípcio.
- O professor, guia de turismo ou responsável do grupo devem estar atentos:
 - a) Auxílio para manutenção da ordem no grupo;
 - b) Auxílio ao monitor em situações diversas, emergenciais ou não;
 - c) Respeitar e fazer respeitar todas as regras do Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon;
 - d) Zelar pelo respeito à equipe, edifícios, entorno e acervos do Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon durante a permanência de seu grupo em nossa instituição.
 - e) Os alunos ou integrantes do grupo devem evitar trazer mochilas ou malas, uma vez que o Museu dispõe de Guarda Volumes limitado (Caso precisem, favor manter no ônibus ou condução ou utilizar os nichos de maneira conjunta, deixando as chaves na recepção do Museu).

- f) Preservar a manutenção do Espaço, não sendo permitido o consumo de alimentos e bebidas e agitações (bagunças ou correr no Museu). Também não é permitido tocar nos itens e vitrines expostos, bem como não é permitida a utilização da função *flash* de máquinas fotográficas e aparelhos celulares.
- g) Indicar no sistema de agendamento online a intenção das áreas que o grupo irá visitar, vetando a escolha individual dos integrantes e realizando a recolha e pagamento dos ingressos na recepção do Museu Egípcio uma única vez, evitando filas e entendendo que o grupo não será atendido na bilheteria.
- h) Guias de Turismo deverão seguir as normas do Museu Egípcio em todos os aspectos conforme estabelecido na Lei Federal nº 8623 de 28 de janeiro de 1993:

Art. 5º. Item e) ter acesso gratuito a museus, galerias de arte, exposições, feiras, bibliotecas e pontos de interesse turístico, quando estiver conduzindo ou não pessoas ou grupos, **observadas as normas de cada estabelecimento**, desde que devidamente credenciado como Guia de Turismo;

Art. 9º No exercício da profissão, o Guia de Turismo deverá conduzir-se com dedicação, decoro e responsabilidade, zelando pelo bom nome do turismo no Brasil e da empresa à qual presta serviços, devendo ainda **respeitar e cumprir leis e regulamentos que disciplinem a atividade turística**, podendo, por desempenho irregular de suas funções, vir a ser punido pelo seu órgão de classe.

- Manter a compostura, utilizando projetores e televisores ao longo das exposições apenas para visualização dos vídeos estabelecidos pela equipe. Em caso de falhas, o visitante poderá informar a equipe.
- Não fazer uso de voz alta ou conversas ao aparelho celular nos espaços expositivos.
- Cuidar dos banheiros nos espaços do Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon, lembrando que após o uso outras pessoas utilizarão os locais.
- É **obrigatório** que o professor, guia de turismo ou responsável do grupo, após a realização do seu agendamento, forneça ao Museu o “**Termo de**

Responsabilidade” assinado por sua instituição. O modelo do documento será disponibilizado através de link que acompanhará o email de comprovante de agendamento. Em caso de não recebimento, pode-se entrar em contato com o Museu para solicitar a cópia dele.

- A assinatura poderá ser física com entrega do documento na recepção principal do Museu ou então eletrônica do domínio gov.br. e enviada ao email museu@amorc.org.br;

Em casos de acidentes ou emergências a equipe do Museu entrará em contato e requisitará a presença do SAMU, Bombeiros ou Polícia Militar.

O Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon possui estacionamento próprio gratuito para condução coletiva (micro-ônibus), não descartando estacionamentos e áreas do entorno, indicados abaixo:

- a) Pátio interno do Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon – entrada na 1ª guarita, lado direito da pista da rua Nicarágua, 2620. (Somente micro-ônibus).
- b) Lado esquerdo da pista da rua Nicarágua, em frente ao prédio administrativo da Ordem Rosacruz, AMORC, nº2620. (Ônibus grandes ou de viagem).
- c) Final da rua Carlos Cesarini (sem saída) atrás da sede principal do Museu. (Ônibus grandes ou de viagem).
- d) Rua Nicarágua, em frente ao Complexo Luxor. (Ônibus grandes ou de viagem).
- e) Indicamos o estacionamento do Parque General Iberê de Matos (Parque Bacacheri) como área segura de desembarque. (Ônibus grandes ou de viagem).

Curitiba, 04 de junho de 2025.

Contamos com a compreensão e a colaboração de todos,

Equipe do Museu Egípcio & Rosacruz Tutankhamon